

# UPUTE ZA UŠTEDU POREZA 2024

KORAK PO KORAK KROZ  
POREZNU PRIJAVU 2023



**RADNIČKA  
KOMORA  
OBAVJEŠTAVA**  
- omogućuje zakonska  
članarina Radničke  
komore

**AK**

WIEN

**GERECHTIGKEIT MUSS SEIN**

**>BESSER INFORMIERT**

Die Ratgeberreihe der AK Wien

---

# Kako ćete vratiti svoj novac?

---



Ova mapa sadrži općenite, važne odredbe za poreznu prijavu 2023. Ostale informacije o tome možete pronaći u našem vodiču Ušteda poreza 2024. Besplatno preuzimanje: [www.arbeiterkammer.at/service/broschueren/Steuer-undGeld/index.html](http://www.arbeiterkammer.at/service/broschueren/Steuer-undGeld/index.html)

## Potrebni su vam sljedeći obrasci za vašu poreznu prijavu:

- **L 1** obrazac za poreznu prijavu
- Dodatni obrasci:
  - L 1k** za roditelje
  - L 1k – bF** za posebne podjele ako postoji obiteljski dodatak
  - L 1ab** za izvanredne troškove, npr. u slučaju invalidnosti
  - L 1d** za zasebno zaračunavanje posebnih izdataka
  - L 1i** za prekogranične situacije, npr. međunarodne elemente

Uobičajeno – dakle, ako ne postoji obvezna porezna prijava – imate 5 godina za vašu poreznu prijavu. To znači: Krajnji rok za predaju porezne prijave za 2023. godinu je 31. prosinca 2028.

Imate dvije mogućnosti za podnošenje porezne prijave:

- **Elektronskim putem na portalu FinanzOnline**  
Nakon što ste se registrirali, poreznu prijavu možete ispuniti izravno na mreži i poslati na adresu: [finanzonline.bmf.gv.at](http://finanzonline.bmf.gv.at)
- **U papirnatom obliku u svojoj poreznoj upravi**  
Potrebne obrasce možete dobiti u svakoj poreznoj upravi. Zatim svoju ispunjenu poreznu prijavu možete poslati Austrijskoj poreznoj upravi na adresu Finanzamt Österreich, Postfach 260, 1000 Wien (pogledajte i: [www.bmf.gv.at](http://www.bmf.gv.at))

# Korak po korak kroz obrazac L 1

## 1. korak: osobni podaci i podaci o zaposlenju

**Točke 1 do 3 na obrascu:** vaši osobni podaci

**Točka 4 na obrascu:** na koliko ste radnih mjesta bili zaposleni tijekom ove kalendarske godine? Ovdje unesite broj. Ako ste u mirovini, broj službi koje isplaćuju mirovinu.



Svoje obračune plaća i druge račune ne morate slati, ali ih čuvajte 7 godina i pokažite na zahtjev.

## 2. korak: AVAB, AEAB i dodatak za djecu

**Točke 5 i 6 na obrascu:** dodatak za jednog zaposlenog u obitelji (AVAB) i dodatak za samohranog roditelja (AEAB) rasterećuju obitelji s djecom. Vrijede jednaki iznosi i mogućnosti primjene, ali različiti preduvjeti. Možete se prijaviti samo za jedan od tih dodataka.

Ako je vaš dohodak ispod porezne granice, isplatit će vam se AVAB, odnosno AEAB kao negativni porez.

### Preduvjeti za AVAB:

- Vi ili vaša partnerica odnosno vaš partner imate pravo na novčanu pomoć za obitelj za najmanje jedno dijete duže od 6 mjeseci tijekom kalendarske godine
- Bili ste u braku, u registriranom partnerstvu ili životnoj zajednici duže od 6 mjeseci tijekom kalendarske godine
- Prihodi vaše partnerice, odnosno vašeg partnera, iznosili su u kalendarskoj godini maksimalno 6.312 eura

### Preduvjeti za AEAB:

- Imate pravo na novčanu pomoć za obitelj za najmanje jedno dijete duže od 6 mjeseci tijekom kalendarske godine
- Niste bili u uređenoj bračnoj zajednici, u registriranom partnerstvu ili životnoj zajednici duže od 6 mjeseci tijekom kalendarske godine

## Visina AVAB odnosno AEAB

Za to je presudno za koliko djece vi ili vaša partnerica odnosno vaš partner imate pravo na novčanu pomoć za obitelj duže od 6 mjeseci tijekom kalendarske godine. Porezna olakšica po kalendarskoj godini:

- Za 1 dijete: 520 eura
- Za 2 djece: 704 eura
- Za svako dodatno dijete: + 232 eura



Ako su AVAB odnosno AEAB već uračunati u vašem mjesečnom obračunu plaće, morate ga svejedno još jedanput naknadno prijaviti u poreznoj prijavi. Ako to ne učinite, porezna uprava tražit će povrat uračunatog dodatka AVAB odnosno AEAB.

## Dodatak za djecu u iznosu do 550 eura

Imate pravo na njega ako ostvarujete pravo na AVAB ili AEAB ili živite u partnerstvu (pažnja: u partnerstvu dodatak za djecu može zatražiti samo jedna osoba.) Uz to moraju biti ispunjene sljedeće točke:

- vaši prihodi, a ako postoje i prihodi vaše partnerice, odnosno vašeg partnera, toliko su niski da tarifni porez iznosi manje od 550 eura
- najmanje ste 30 dana ostvarivali aktivne dohotke ili ste cijele godine primali doplatu za skrb o djeci ili naknadu za dopust radi skrbi

## 3. korak: veća porezna olakšica za umirovljenike

**Točka 7 na obrascu:** veća porezna olakšica za umirovljenike iznosi do 1.278 eura. Na to imate pravo ako ispunjavate sljedeće:

- Primete isključivo prihode od mirovine, a oni iznose manje od 26.826 eura tijekom kalendarske godine
- U braku ste duže od 6 mjeseci tijekom kalendarske godine ili živite u registriranom partnerstvu
- Prihodi vaše (bračne) partnerice odnosno vašeg (bračnog) partnera nisu viši od 2.315 eura godišnje
- Nemate pravo na AVAB


#### 4. korak: dječji doplatak za više djece

**Točka 8 na obrascu:** od 3. djeteta i za svako dodatno dijete za koje imate pravo na novčanu pomoć za obitelj, imate pravo na dječji doplatak za više djece u iznosu od 20 eura mjesečno. Uvjet je da je vaš obiteljski dohodak bio manji od 55.000 eura u protekloj kalendarskoj godini.

#### 5. korak: posebni izdaci – točka 9 na obrascu

Većinu posebnih izdataka nadležne službe – primatelj donacije, služba za doprinos crkvi, Zavod za mirovinsko osiguranje – automatski prenose poreznoj upravi te zaračunavaju u poreznoj prijavi:

- doprinosi zakonski priznatim crkvama i vjerskim zajednicama (maks. 400 eura)
- donacije korisnicima (maks. 10 % prihoda)
- doprinosi za dobrovoljno produženo osiguranje u zakonskom mirovinskom osiguranju
- doprinosi za naknadnu kupnju razdoblja osiguranja

 Te posebne izdatke pod određenim uvjetima možete ostaviti i za svoju partnericu, odnosno svog partnera, i njihovu djecu (prilog L1d).

Od 2022. automatski se zaračunavaju **posebni paušalni izdaci za ekologiju** za toplinsko-energetsku obnovu objekata ili zamjenu kotla. Preduvjet je da ste dobili poticaj u skladu sa Zakonom za potpore za zaštitu okoliša i zatražili automatski prijenos podataka poreznoj upravi. Izdaci nakon odbitka poticaja moraju iznositi najmanje 4000 eura (obnova) odnosno 2000 (grijanje). Tada porezna uprava 5 godina automatski zaračunava paušalni iznos. **Troškovi za porezno savjetovanje i isplate mirovine** kao i **trajna terećenja** također možete zaračunati kao posebne izdatke – unijeti pod točkama 9.1 i 9.2.

#### 6. korak: paušalni iznos za troškove putovanja na posao i putni euro

**Točka 10.1 i 10.2 na obrascu:** unesite samo ako iznos već nije ispravno uračunat prilikom obračuna plaće. Ovdje izračunavate iznos koji je potrebno unijeti: [www.bmf.gv.at/pendlerrechner](http://www.bmf.gv.at/pendlerrechner)

## 7. korak: profesionalni troškovi

**Točka 11 na obrascu:** po kalendarskoj godini automatski vam se pri mjesečnom obračunu plaće izračunava paušalni iznos za profesionalne troškove od 132 eura. Ako želite odbiti svoje stvarne troškove, oni moraju biti veći od ukupnog paušalnog iznosa. Pri tome postoje profesionalni troškovi koje možete otpisati i bez uračunavanja u paušal, čak i ako su manji od 132 eura.

**Rad od kuće:** za naknadu troškova za rad od kuće postoje paušali za rad od kuće u iznosu od 3 eura na dan, međutim najviše 300 eura godišnje. To se automatski zaračunava u prijavi poreza, pri čemu se automatski nadoknađuje paušalni iznos koji je oslobođen od poreza, a koji je uplatio poslodavac, kao i troškovi za digitalnu radnu opremu. Izdatke za ergonomske uredske namještaj možete dodatno uračunati do najviše 300 eura godišnje, pod sljedećim uvjetima: proveli ste najmanje 26 dana radeći od kuće. Preduvjet za to je dogovor s vašim poslodavcem.

### Profesionalni troškovi bez uračunavanja u paušal

- Doprinosi sindikata, strukovnih udruženja i interesnih skupina
- Obvezni doprinosi kod marginalnog zapošljavanja
- Izdaci za ergonomske namještaj za rad od doma

### Profesionalni troškovi s uračunavanjem u paušal

Troškove vezane za posao čiji je iznos veći od paušalnog iznosa za profesionalne troškove na koji imate pravo možete navesti pri vašoj poreznoj prijavi. Tu pripadaju troškovi koji su navedeni na obrascu pod točkama 11.2. – npr. radna oprema, stručna literatura ...



**Umanjenje poreza zbog amortizacije (AfA):** ako radno sredstvo košta više od 1000 eura, troškove nabave možete otpisati samo raspodijeljeno tijekom uobičajenog vijeka trajanja. Vijek trajanja iznosi npr. za računalo 3 godine.

Dodatne profesionalne troškove možete unijeti zbrojno pod točkom 11.2.10. To su primjerice doprinos za radničko vijeće ili nedostatak koji morate nadoknaditi svojem poslodavcu.

## **Paušalni iznosi za profesionalne troškove za određene skupine srodnih zanimanja**

Pod točkom 11.2.11 pronaći ćete popis skupina srodnih zanimanja kod kojih imate pravo na poseban paušalni iznos za profesionalne troškove.

### **8. korak: izvanredni troškovi**

Tu se ubrajaju nesvakodnevni troškovi odnosno neizbježni troškovi. Kod nekih izvanrednih troškova morate sudjelovati u troškovima. Pronaći ćete ih na **obrascu L 1ab pod točkama 2.1 – 2.4**. Troškove bez participacije pronaći ćete pod točkama **2.5 – 2.12**.

#### **Izvanredni troškovi s participacijom**

- Troškovi za boravak u lječilištu
- Medicinski troškovi
- Troškovi pogreba i nadgrobnih spomenika do maksimalno 20.000 eura
- Troškovi za dom za starije i nemoćne
- Troškovi za posvojenje i potpomognutu oplodnju
- Iznosi uzdržavanja za blisko obiteljsko srodstvo u iznimnim slučajevima

Visina participacije ovisi o vašim prihodima. U obrazac uvijek unosite cjelokupan iznos umanjen za naknade troškova i dodatke. Porezna uprava oduzima participaciju.

#### **Izvanredni troškovi bez participacije**

Tu se ubrajaju **štete uslijed katastrofe i invaliditet od najmanje 25 posto**. Za porezno zaračunavanje invaliditeta potrebna je službena potvrda o stupnju nesposobnosti ili primanju naknade za njegu. Također imate pravo zatražiti porez za invalidnost vaše (bračne) partnerice odnosno vašeg bračnog (partnera). Preduvjeti za to su sljedeći:

- Imate pravo na AVAB
- Kada nemate pravo na AVAB: u braku ste duže od 6 mjeseci ili živate u registriranom partnerstvu i dohodak vaše (bračne) partnerice odnosno vašeg partnera ne iznosi više od 6.312 eura u kalendarskoj godini

# Za roditelje: prilog L 1k

## 1. korak: obiteljski dodatak Plus

Ova porezna olakšica može vam donijeti do 2.000,16 eura poreznog bonusa po djetetu za koje vi ili vaša partnerica odnosno vaš partner dobiva novčanu pomoć za obitelj. Visina:

- Do navršene 18. godine života: 166,68 eura mjesečno
- Za punoljetnu djecu: 54,18 eura mjesečno

**Obiteljski dodatak Plus** možete **podijeliti** između sebe i svoje partnerice, odnosno svog partnera – svatko od vas može porezno zaračunati 83,34 eura, odnosno 27,09 eura mjesečno po djetetu.



Podjela ima smisla samo ako oboje primete oporezivi dohodak veći od 11.693 eura godišnje. Savjet: FinanzOnline provjera

**Podjela u slučaju kad roditelji žive razdvojeno:** Ako plaćate alimentaciju i imate pravo na poreznu olakšicu za alimentaciju, imate pravo i na porodični dodatak Plus. I to za svaki mjesec za koji imate pravo na poreznu olakšicu za alimentaciju (UHAB). Svaki roditelj ima pravo na polovicu obiteljskog dodatka – mogući su različiti ugovori.

### Podnošenje molbe za porodični dodatak Plus

Molbu za porodični dodatak Plus možete podnijeti uz prilog L 1k. Za posebne podjele postoji i prilog L 1k – bF.

## 2. korak: usluge uzdržavanja

Pravo na **poreznu olakšicu za alimentaciju (UHAB)** imate za dijete koje ne živi u zajedničkom kućanstvu i za koje ne dobivate novčanu pomoć za obitelj.

UHAB možete zatražiti samo za mjesece za koje možete dokazati plaćanje alimentacije.



## UHAB iznosi mjesečno:

- Za 1 dijete: 31 euro
- Za 2 djece: 78 eura
- Za svako dodatno dijete: + 62 eura

### 3. korak: izvanredni troškovi za djecu

#### Stručno osposobljavanje u drugom mjestu

Ako vaše dijete mora završiti školovanje (školu, zanat, studij) izvan mjesta prebivališta, u određenim okolnostima imate pravo na mjesečni neoporezivi iznos od 110 eura.

#### Invalidnost i dijetalna prehrana djeteta

Država mora potvrditi invalidnost, odnosno potrebu za posebnom prehranom vašeg djeteta. Molimo da se obratite na sljedeću adresu: [www.sozialministeriumservice.at](http://www.sozialministeriumservice.at)

U slučaju **invaliditeta između 25 i 50 posto**, medicinske troškove vezane za invalidnost kao i izdatke za pomagala i liječenja možete otpisati bez participacije. K tomu postoje paušalni neoporezivi iznosi. Ako se vaše dijete mora pridržavati dijeta koju je propisao liječnik, imate pravo na paušalne neoporezive iznose za **dijetalnu prehranu**. U slučaju **invaliditeta od 50 posto** imate pravo na povećanu novčanu pomoć za obitelj. Možete birati želite li zatražiti svoje stvarne troškove ili mjesečni neoporezivi iznos od 262 eura. Naknada za njegu nadoknađuje se u oba slučaja. Dodatno možete otpisati troškove za npr. pomagala, liječenje, radionice za osobe s invaliditetom. **Troškove dječje skrbi za samohrane roditelje** možete porezno uračunati s participacijom.

Porezne savjete i važeće informacije možete pronaći ovdje:  
[https://wien.arbeiterkammer.at/steuer?mtm\\_campaign=AK-Wien\\_Steuern&mtm\\_source=Ratgeber&mtm\\_placement=OWNED\\_RATG](https://wien.arbeiterkammer.at/steuer?mtm_campaign=AK-Wien_Steuern&mtm_source=Ratgeber&mtm_placement=OWNED_RATG)



# Na kraju: predaja vaše porezne prijave

## 1. korak: podaci o računu

Svoje podatke o računu trebate navesti samo ako su različiti od podataka u zadnjoj poreznoj prijavi – ili ako prvi put predajete poreznu prijavu.

## 2. korak: rješenje o neoporezivom iznosu

Rješenje o neoporezivom iznosu sadrži određene posebne izdatke, profesionalne troškove i izvanredne troškove koji se zaračunavaju u prijavi poreza. Porezna uprava kreira rješenje o neoporezivom iznosu za drugu godinu unaprijed – dakle s poreznom prijavom 2023. godine za 2025. godinu.

## 3. korak: potpis i predaja

Napravite kopiju potpisanih obrazaca kako biste kasnije mogli usporediti svoj zahtjev s rješenjem o porezu na dohodak.



**Rješenje o porezu na dohodak:** Provjerite svoje rješenje o porezu na dohodak čim ga primite od porezne uprave! Imate mjesec dana za podnošenje žalbe.

## Važno

**Sve aktualne publikacije Radničke komore** možete preuzeti na: [wien.arbeiterkammer.at/publikationen](https://wien.arbeiterkammer.at/publikationen)

### Ostale mogućnosti naručivanja:

- E-pošta: [mitgliederservice@akwien.at](mailto:mitgliederservice@akwien.at)
- Telefon za naručivanje: (01) 501 65 1401

Broj artikla **438 (HR)**

1. revidirano tiskano izdanje, siječanj 2024.

**Impressum:** Vlasnik medija: Kammer für Arbeiter und Angestellte für Wien, Prinz-Eugen-Str. 20-22, 1040 Beč, Telefon (01) 501 65 0; publikacija u skladu s člankom 25. MedienG: pogledajte [wien.arbeiterkammer.at/impressum](https://wien.arbeiterkammer.at/impressum), naslovna fotografija: © juniart – Adobe Stock, grafička obrada: [www.christophluger.com](https://www.christophluger.com), tisak: Bösmüller Print Management, 2000 Stockerau, verzija: siječanj 2024.